



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA
ALCALDÍA TLALPAN 2025
ACTA AT/CT/SO 01/14-03-25**

En Tlalpan, Ciudad de México, siendo las **17:00 horas del día 14 de marzo** de dos mil veinticinco presentes en el Sala de Cabildos de la Alcaldía Tlalpan, ubicada en Calle Moneda s/n esquina Callejón Carrasco Colonia Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan C.P. 14000, las y los CC. **Dr. Diego Ilinich Matus Ortega** Presidente del Comité de Transparencia y Jefe de la Oficina de Asesores y Coordinación Territorial; **Lic. Luis Guillermo Fritz Herrera**, Titular del Órgano Interno de Control de la Alcaldía Tlalpan; **C. Teresa Hernández Bolaño**, Secretaria Particular de la Alcaldesa; **Lic. Griselda Rubalcava Hernández**, Secretaría Técnica; **Mtro. Rafael Pérez Laurrabaquio**, Director General de Derechos Culturales y Educativos de Ciencia y Tecnología; **Lic. Elva Rosa Morales Lara** Directora General de Bienestar e Igualdad Sustantiva; la Mtra. Maricela Ramos Hernández en suplencia de la **Dra. Celia Oliver Morales**, Directora General de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico; la Directora General de Participación Ciudadana; **C. Claudia López Rayón C. Facundo García Miranda**, Director General de Servicios Urbanos; el **Lic. Mauricio Daniel Montañez Quintana** en suplencia de la **Mtra. Alma Karen García Vargas**, Directora General de Obras y Desarrollo Urbano; **Ing. Paul Cárdenas Amavizca**, Director General de Administración y Finanzas; el **Lic. Samuel Francisco Burguete Viveros**, Director Jurídico en suplencia del **Lic. Aldo Jovani Saldaña Martínez**, Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno; **Lic. Cristian Sánchez Sánchez**, Invitado Permanente; **C. Emanuel Ortiz Álvarez**, Invitado Permanente de Archivos; **Lic. María Antonieta Cabrera González**, Directora del Centro de Servicios y Atención Ciudadana y la **Lic. Dulce María Rivera Velázquez**, la Subdirectora de Ventanilla Única, éstas dos últimas como invitada a la sesión, con la finalidad de llevar a cabo la **Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Alcaldía Tlalpan 2025**, por parte de este Comité de Transparencia.-----

El Presidente del Comité de Transparencia de la Alcaldía Tlalpan, **Dr. Diego Ilinich Matus Ortega** da uso de la voz a la **Lcda. Griselda Rubalcava Hernández**, solicitando verifique la lista de asistencia, de las y los integrantes para dar inicio a la presente sesión.-----

I-LISTA DE ASISTENCIA, VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.-----

En uso de la palabra la **Lcda. Griselda Rubalcava Hernández**, en su calidad de Secretaria Técnica del Comité de Transparencia de la Alcaldía Tlalpan 2025, confirmó el *quórum legal* necesario y declaró formalmente el inicio de la **Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del ejercicio 2025**, por lo que solicitó al Presidente del Comité de Transparencia continuar con la sesión, y avisar a las y los integrantes titulares, suplentes e invitados pasar al siguiente punto del orden del día -----

En uso de la voz, da lectura al siguiente punto del orden del día -----

Calle Moneda s/n Esquina Callejón Carrasco,
Col. Tlalpan, Centro, Alcaldía Tlalpan,
C.P. 14000, Tel. 54831500 Ext. 2243
transparencia.tlalpan.recursos@gmail.com



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



II.- ORDEN DEL DÍA. -----

I. Lista de asistencia, declaración del quórum legal y apertura de la sesión

II. Aprobación de los asuntos que integran el orden del día;

Propuesta, discusión y en su caso aprobación de la Carátula de Clasificación

Presentación, discusión y en su caso aprobación de la clasificación de la información con el fin de dar respuesta a la Solicitud de Información identificado con el número de folio **09207512500011, forma parte de la información que obra del Centro de Servicios y Atención Ciudadana.**

Presentación, discusión y en su caso aprobación de la clasificación de la información con el fin de dar respuesta a la Solicitud de Información identificado con el número de folio **09207512500014, forma parte de la información que obra en la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno.**

III. Presentación, análisis y en su caso, aprobación de los asuntos comprendidos en el orden del día de la sesión para su discusión;

Discusión punto por punto, análisis de las propuestas de las Unidades administrativas, y votación para asentar por acuerdo

IV. Casos para su conocimiento

Presentación del Informe de atención a las Solicitudes de Información Pública y de Datos Personales ingresados a través de la PNT, periodo Enero-marzo

Presentación del Informe de atención a Recursos de Revisión, periodo Enero-marzo

Estado que guarda el Manual de Integración del Comité de Transparencia para la Alcaldía Tlalpan 2024-2027

V. Asuntos generales

Informe del estado que guarda el Sistema de Datos a cargo del JUD de Datos Personales

Informe del estado que guarda la gestión documental en términos de baja siniestrada, y baja por ciclo vital a cargo del JUD de archivo

VI. Cierre de la sesión.

II.-APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

En uso de la palabra la Lcda. Griselda Rubalcava Hernández, con el fin de dar paso a la aprobación del Orden del día -----

En este acto, se otorga el uso de la palabra para que los integrantes del Comité de Transparencia efectúen sus observaciones al respecto sobre el Orden del Día, por lo que se pide levantar la mano para saber quiénes estén a favor, en contra o se abstengan de la aprobación de este punto del orden del día.-----

Por lo que, no habiendo objeción alguna por parte de los integrantes del Comité de Transparencia y estando de acuerdo, y por unanimidad de votos se aprueba el **Orden del Día** correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Alcaldía Tlalpan, 2025





El Presidente de la Comisión de Transparencia, da el uso de la voz a la Secretaria Técnica del Comité de Transparencia de la Alcaldía Tlalpan para que explique el proyecto y enuncie la propuesta con fundamento en el artículo 186 y 216 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de Ciudad de México, que establecen que en el caso de considerar que existe información que debe clasificarse como confidencial por contener datos personales -----

El Presidente del Comité de Transparencia da el uso de la voz a la Directora del Centro de Servicios y Atención Ciudadana, y a la Subdirectora de Atención en Ventanilla, la Lic. María Antonieta Cabrera González para que señale sus consideraciones sobre el proyecto en cuestión.-----

La Directora del Centro de Servicios y Atención Ciudadana, Lic. María Antonieta Cabrera González, en el uso de la voz como invitada para explicar el asunto de clasificación que dio origen la solicitud con número de folio 09207512500011, que pone a consideración del Comité de Transparencia. Explicó que la información que se encuentran en los expedientes ponen en vulnerabilidad datos personales, los cuales, hace directamente identificable a los usuarios del sistema que utilizan en el Centro de Servicios y Atención Ciudadana, mismos que procesan con el fin de asignar un folio de atención para cada petición ciudadana. Finalmente, la subdirectora de Atención en Ventanilla, la Lic. María Antonieta Cabrera González, explicó la importancia de la clasificación de información en modalidad confidencial, ya que dicha información pone en riesgo datos como la georreferencia, datos específicos de los domicilios y datos de los solicitantes, por ello, se entregará una versión pública, la cual, no menoscaba el derecho a saber del usuario que ingreso la solicitud antes descrita.-----

El Presidente del Comité de Transparencia, agradece la intervención de la Directora del Centro de Servicios y Atención Ciudadana, y a la Subdirectora de Atención en Ventanilla, la Lic. María Antonieta Cabrera González, y cede el uso de la voz a la Secretaria Técnica para poner a consideración de las y los integrantes del Pleno el proyecto para clasificar como información confidencial lo requerido por el folio número 09207512500011, y pide levantar la mano en forma de los que estén a favor o estén en contra, así como los que se abstengan, para la aprobación de este punto del orden del día.-----

Con el voto a favor de todos los integrantes presentes, se confirma la **unanimidad de la votación**, y no habiendo objeción alguna, se aprobó el siguiente-----

Acuerdo

AC/SO07/14-03-25	Las y los integrantes del Comité de Transparencia en el momento de la votación aprobaron por unanimidad clasificar como información confidencial lo requerido por el folio número 09207512500011
------------------	---

Calle Moneda s/n Esquina Callejón Carrasco,
Col. Tlalpan, Centro, Alcaldía Tlalpan,
C.P. 14000, Tel. 54831500 Ext. 2243
transparencia.tlalpan.recursos@gmail.com



Handwritten signatures and initials on the left margin.

Handwritten signatures and initials on the right margin.

Handwritten signature in the bottom center.



Acuerdo

AC/SO05/14-03-25	Se aprueba el Orden del día para la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Alcaldía Tlalpan 2025
------------------	--

III.- CASOS PARA APROBACIÓN.

La Licda. Griselda Rubalcava Hernández, presentó los casos para aprobación de esta Comité, de conformidad con lo siguiente:-----

- Propuesta, discusión y en su caso aprobación de la **Carátula de Clasificación**
- Presentación, discusión y en su caso aprobación de la clasificación de la información con el fin de dar respuesta a la Solicitud de Información identificado con el número de folio **09207512500011, forma parte de la información que obra del Centro de Servicios y Atención Ciudadana**
- Presentación, discusión y en su caso aprobación de la clasificación de la información con el fin de dar respuesta a la Solicitud de Información identificado con el número de folio **09207512500014, forma parte de la información que obra en la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno.**

El Presidente del Comité de Transparencia, Dr. Diego Ilinich Matus, da el uso de la voz a la Secretaria Técnica del Comité de Transparencia de la Alcaldía Tlalpan para que explique el proyecto citado en el orden del día, que denominados caratula de clasificación-----

El Presidente del Comité de Transparencia, pone a consideración de las y los integrantes del Pleno la Aprobación de la **Carátula de Clasificación** y pide levantar la mano en forma de los que estén a favor o estén en contra, así como los que se abstengan, para la aprobación de este punto del orden del día.-----

Por lo que, no habiendo objeción alguna por parte de los integrantes del Comité de Transparencia y estando de acuerdo, se aprueba la **Carátula de Clasificación**, -----

Acuerdo

AC/SO06/14-03-25	Las y los integrantes del Comité de Transparencia en el momento de la votación aprobaron por unanimidad la Carátula de Clasificación
------------------	---

Propuesta, presentación, discusión y en su caso aprobación de la clasificación de la información con el fin de dar respuesta a la Solicitud de Información identificado con el número de folio **09207512500011, forma parte de la información que obra del Centro de Servicios y Atención Ciudadana.**

Calle Moneda s/n Esquina Callejón Carrasco,
Col. Tlalpan, Centro, Alcaldía Tlalpan,
C.P. 14000, Tel. 54831500 Ext. 2243
transparencia.tlalpan.recursos@gmail.com



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'X' and several initials like 'RC', 'D', 'S', 'A', 'L'.



El Presidente del Comité de Transparencia dio el uso de la voz a la Secretaria técnica para que presentara los casos de conocimiento, y presentó los siguientes temas

- Presentación del Informe de atención a las Solicitudes de Información Pública y de Datos Personales ingresados a través de la PNT, **periodo Enero-marzo, el cual del periodo**
- Presentación del Informe de atención a Recursos de Revisión, **periodo Enero-marzo**
- Estado que guarda el **Manual de Integración del Comité de Transparencia para la Alcaldía Tlalpan 2024-2027**

El Presidente del Comité de Transparencia pregunta a los asistentes si hay algún tema o duda sobre los asuntos de conocimiento, no habiendo ningún comentario versado pasando así al siguiente punto del orden del día.

V.-ASUNTOS GENERALES

El Presidente de la Comisión de Transparencia toma el uso de la voz y comenta a las y los integrantes titulares, suplentes o invitados que de no haber ningún comentario se pasará al siguiente punto de acuerdo sobre los asuntos generales, tomando la voz la Secretaria Técnica y señalando dos temas para este apartado siendo los siguientes:

- Informe del estado que guarda el Sistema de Datos a cargo del JUD de Datos Personales
- Informe del estado que guarda la gestión documental en términos de baja siniestrada, y baja por ciclo vital a cargo del JUD de archivo
- Estado que guarda el **Manual de Integración del Comité de Transparencia para la Alcaldía Tlalpan 2024-2027**

El Presidente del Comité de Transparencia da el uso de la voz al JUD de archivos para explicar el informe que guarda la gestión documental

En el Uso de la Voz, Emanuel Ortiz Álvarez, explica ante este órgano colegiado el estado que guarda los archivos de este Sujeto Obligado, y detalla que la etapa más próxima es la actualización de las herramientas archivísticas, y un tema toral son las bajas siniestradas, las cuales deben ser debidamente reportadas, discutidas y aprobadas por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD). Adicionalmente, también mencionó que la principal tarea de esta unidad administrativa es avanzar en los procesos administrativos que permitan concluir las bajas documentales de aquellas donde actualiza el supuesto de baja por ciclo vital.

El Presidente del Comité de Transparencia agradece la intervención del JUD de Archivos, y solicita continuar con el siguiente asunto general listado en el orden del día

El Presidente del Comité de Transparencia da el uso de la voz al JUD de Datos Personales para que informe el estado que guarda el Sistema de Datos



Handwritten marks on the left margin, including a large '2' and several scribbles.

Handwritten marks on the right margin, including a large 'X' and several scribbles.

Large handwritten scribble in the bottom center of the page.



El Presidente del Comité de Transparencia da el uso de la voz a la Secretaria Técnica para enunciar la presentación, discusión y en su caso, aprobación de la clasificación de la información con el fin de dar respuesta a la Solicitud de Información identificado con el número de folio **092075125000014**, la cual, forma parte de la información que obra en la **Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno**, y se le pide dar una explicación sobre el procedimiento del proyecto en cuestión conforme 171 y 172 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de Ciudad de México sobre la reserva de la clasificación de información y el plazo de la misma-----

En el Uso de la voz, el Lic. Samuel Francisco Burguete Viveros en suplencia del Director General de Asuntos Jurídicos, explicó que dicho expediente que se solicita en el folio **092075125000014** aun no causa estado, sigue vigente y compromete el proceso que se realiza en términos de la recuperación de vía pública, asimismo, y de entregar una copia certificada de una versión pública implicaría testar una parte considerable del documento con el fin de no exponer información delicada sobre el expediente, por ello, se le exhorta al ciudadano a reconducir su solicitud por datos personales, y de ser el primer interesado en el expediente se le dará otro tratamiento a su solicitud-----

El Presidente de la Comisión de Transparencia da las gracias al Director jurídico sobre su contribución para reservar la información del tema en cuestión y da el uso de la voz a la Secretaria Técnica para poner a consideración de las y los integrantes del Pleno la Aprobación con el fin de clasificar como información reservada lo conducente a lo solicitado en el folio número **092075125000014**, y pide levantar la mano en forma de los que estén a favor o estén en contra, así como los que se abstengan, para la aprobación de este punto del orden del día -----

Con el voto a favor de todos los integrantes presentes, se confirma la **unanimidad de la votación**, y no habiendo objeción alguna, se aprobó el siguiente-----

-----Acuerdo-----

AC/SO08/14-03-25	Las y los integrantes del Comité de Transparencia en el momento de la votación aprobaron por unanimidad clasificar como información reservada por tres años lo requerido por el folio número 092075125000014
------------------	---

El Presidente del Comité de Transparencia toma el uso de la voz, y de no existir comentario alguno, solicita pasar al siguiente punto del orden del día en cuando a los asuntos de conocimiento. -----

VI.- CASOS DE CONOCIMIENTO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA -----



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the document.



En el Uso de la Voz, Lic. Cristian Sánchez Sánchez, explicó el estado que guarda el sistema de datos personales de este Sujeto Obligado, el cual, debe necesariamente ser registrado y dado de alta en a través del Registro Electrónico de Sistemas de Datos Personales (RESDP), que es una aplicación informática diseñada por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas para que los sujetos obligados de la Ciudad de México inscriban los sistemas de datos personales que detentan en función del desarrollo de sus facultades y atribuciones normativas. Finalmente, reiteró la importancia de que todas las unidades administrativas cuenten con la capacitación necesaria y suficiente para hacer un correcto tratamiento de datos a la hora de realizar sus registros-----

El Presidente del Comité de Transparencia toma el uso de la voz, agradece las intervenciones, y pregunta a las y los asistentes si tienen algún comentario o duda sobre los asuntos generales, y al no existir comentarios, se procedió con el siguiente punto.-----

El Presidente del Comité de Transparencia da el uso de la voz a la Secretaría Técnica con el fin de explicar el estado que guarda Manual de Integración del Comité de Transparencia para la Alcaldía Tlalpan 2024-2027 con el fin de proponer cambios, mejoras u opiniones técnica en términos de las facultades con las que cuenta este órgano colegiado establecidos en los apartados del Séptimo a Décimo Tercero del Lineamiento Técnico para la Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México -----

El Presidente del Comité de Transparencia toma el uso de la voz y pregunta a las y los asistentes si tienen algún comentario o duda sobre el punto presentado, y al no existir comentarios, se procedió a pasar al último punto del orden del día-----

-----VI.CIERRE DE SESIÓN.-----

En uso de la palabra el Dr. **Diego Ilinich Matus Ortega**, Presidente del Comité de Transparencia, se dirige a todos y todas las integrantes-----

Al haberse agotado todos los puntos del orden del día, de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Alcaldía Tlalpan 2025 y enterados los integrantes del Comité de sus responsabilidades, así como de los alcances administrativos y legales que adquieren y no habiendo más que constar, se da por concluida la presente sesión.-----

Siendo las 6:45 pm, el Presidente del Comité, dio por concluida la sesión de este honorable órgano colegiado. -----



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the document.



Lista de asistencia y Verificación de Quórum legal

Sesión: Primera Sesión Ordinaria, 2025 Ubicación: "Sala de Cabildos" Alcaldía Tlalpan C.P. 14000 Ciudad de México.	FECHA: 14/Marzo/2025	Hora: 17:00 horas
--	--------------------------------	-----------------------------

TITULARES	CARGO	SUPLENCIA
DR. DIEGO ILINICH MATUS ORTEGA Jefatura de la Oficina de Asesores y Coordinación Territorial FIRMA	Integrante	
LCDO. ALDO JOVANI SALDAÑA MARTÍNEZ Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno FIRMA	Integrante	Lic. Samuel Francisco Burguete Viveros Director Jurídico X
ING. PAUL CARDENAS AMAVIZCA Director General de Administración y Finanzas FIRMA	Integrante	L.C. Jonathan Ortega Rodríguez Dirección General de Administración y Finanzas X
MTRA. ALMA KAREN GARCIA VARGAS Directora General de Obras y Desarrollo Urbano	Integrante	Lic. Mauricio Daniel Montañez Quintana Director de Desarrollo Urbano X

Calle Moneda s/n Esquina Callejón Carrasco,
Col. Tlalpan, Centro, Alcaldía Tlalpan,
C.P. 14000, Tel. 54831500 Ext. 2243
transparencia.tlalpan.recursos@gmail.com





FIRMA		
<p>C. FACUNDO GARCÍA MIRANDA Director General de Servicios Urbanos</p>  <p>FIRMA</p>	Integrante	<p>Lic. Saúl Magdaleno Giles Director de Proyectos y programas de Servicios Urbanos</p>
<p>DRA. CELIA OLIVER MORALES Directora General de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico</p>  <p>FIRMA</p>	Integrante	<p>Mtra. Maricela Ramos Hernández Dirección de Recursos Naturales y Desarrollo Rural X</p>
<p>LCDA. ELVA ROSA MORALES LARA Directora General de Bienestar e Igualdad Sustantiva</p>  <p>FIRMA</p>	Integrante	<p>Mtro. Julio César Bartolo Montoya Subdirector de Promoción a la Salud y Protección Animal</p>
<p>C. CLAUDIA LÓPEZ RAYÓN Directora General de Participación Ciudadana</p>  <p>FIRMA</p>	Integrante	<p>C. David Hernández García Subdirector de Participación Comunitaria</p>
<p>MTRO. RAFAEL PÉREZ LAURRABAQUIO Director General de Derechos Culturales y Educativos de Ciencia y Tecnología</p>  <p>FIRMA</p>	Integrante	<p>Lied Castelia Miguel Jaimes Coordinadora de Cultura</p>

Handwritten notes and signatures on the left margin.

Large handwritten X mark.

Handwritten signatures on the right margin.





<p>LCDO. LUIS GUILLERMO FRITZ HERRERA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA ALCALDÍA TLALPAN</p> <p>FIRMA</p>	<p>Integrante</p>	<p>Esp. Christofer Alan García Martínez Jefe de Unidad Departamental de Sustanciación</p>
<p>C. TERESA HERNÁNDEZ BOLAÑO SECRETARÍA PARTICULAR</p> <p>FIRMA</p>	<p>Integrante</p>	
<p>LCDA. GRISELDA RUBALCAVA HERNÁNDEZ Coordinadora de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivos</p> <p>FIRMA</p>	<p>Secretaría Técnica</p>	

<p>INVITADOS PERMANENTES</p>	
<p>C. EMANUEL ORTIZ ALVAREZ Jefe de Unidad Departamental de Archivo</p> <p>FIRMA</p>	
<p>LCDO. CRISTIAN SÁNCHEZ SÁNCHEZ Jefe de Unidad Departamental de Información Pública y Datos Personales</p> <p>FIRMA</p>	

-----ULTIMA HOJA-----



X
X
Re
A
A
A